Приложение 1

к приказу Управления образования

Артемовского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении муниципального конкурса**

**«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду»**

**среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования в рамках Муниципального фестиваля среди работников**

**муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа,**

**реализующих образовательную программу дошкольного образования,**

**«Ключ к успеху»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду» среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций Артемовского городского округа, (далее – Конкурс).
   2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.
   3. Организатором конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).
   4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31» (далее – МБДОУ № 31).
   5. Информация о Конкурсе размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского окру (<http://art-uo.ru> ).
2. **Цели и задачи Конкурса**
   1. Цель Конкурса: выявление, поддержка и поощрение творчески работающих педагогов, повышение престижа труда педагогических работников ДОО.
   2. Задачи Конкурса:

- развитие творческой инициативы педагогических работников системы

дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных учреждений;

- выявление и распространение результативных и эффективных

дидактических электронных образовательных ресурсов, повышающих качество образовательной деятельности;

- поддержка инновационных разработок, способствующих повышению

качества образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях;

- создать электронный банк методических материалов.

* 1. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

1. **Участники Конкурса**
   1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – образовательные организации).
   2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать:

- коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет ил иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

* 1. Для участия в Конкурсе каждая образовательная организация выдвигает не более одного педагогического работника образовательной организации в каждой номинации.

1. **Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;

- осуществление нормативно - правовое обеспечения Конкурса;

- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно - коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно- технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №31:

* разработка Положение о проведении Конкурса;
* разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;

- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;

- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;

* осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
* оказание организационно-методической поддержки участникам;
* создание необходимых условий проведения Конкурса;
* организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
* подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2. Жюри Конкурса:

* проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
* определяет победителей и призеров Конкурса.

4.3.3. Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4. Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

1. **Условия участия и порядок проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится в дистанционном формате, по номинациям:

- «Лучшая мультимедийная обучающая презентация»;

- «Лучшее обучающее видео»;

- «Лучшая интерактивная игра»;

* 1. Требования к номинации «Лучшая мультимедийная презентация»:
     1. Презентация должна быть выполнена в программе с использованием иллюстраций и различных эффектов, в том числе анимации, звуковых эффектов.
     2. Первый слайд презентации – титульный, на котором указывается:

- Ф.И.О. автора (полностью);

- Место работы (полностью);

- Должность;

- Тема презентации.

* + 1. Последний слайд презентации – список использованных источников и литературы.
    2. Общее количество слайдов 10 - 15.

Презентация должна представлять практический интерес педагогической деятельности, с использованием современных цифровых образовательных ресурсов в детском саду»**.**

* + 1. Содержание фото-, видео- и аудиоматериалов, которые используются в презентации, не должны противоречить действующему законодательству и содержать информацию, которая причинит вред здоровью и развитию детей.
  1. Требования к номинации «Лучшее обучающее видео»:
     1. Видео должно быть размещено на YouTube канале общей продолжительностью не более 5 минут в формате HD 1080
     2. На видео нужно указать:

ФИО педагога полностью, место работы, должность, квалификационную категорию и тему обучающегося видео;

* + 1. Видео не должно содержать посторонних шумов.
    2. Обучающее видео должно представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.

5.4. Требования к номинации «Лучшая интерактивная игра»:

* + 1. Конкурсная работа должна быть создана на онлайн – платформе.
    2. Тема интерактивной игры должна представлять практический интерес педагогической деятельности, соответствовать заявленной теме.
    3. Игра должна содержать качественный иллюстрированный, текстовый, аудио и видео контент.
    4. Интерактивная игра должна содержать оптимальное количество интерактивных элементов.
    5. В качестве элементов интерактивной игры могут выступать интерактивные метки: ссылки на веб – ресурсы и интернет документы, мультимедийные объекты (видео, аудио, презентации, слайд – шоу, игры, опросы и т.д.).
    6. Возможности ресурса должны позволять использовать его для сопровождения образовательного процесса, как педагогами, так и воспитанниками и их родителями.
  1. Документы на участие в Конкурсе принимаются - с 16 мая 2022 по 23 мая 2022 года на электронный адрес [elenaklyusova@yandex.ru](mailto:elenaklyusova@yandex.ru) архивированной папкой (с пометкой «На Конкурс»), подведение итогов 8 июня 2022 года.
  2. Для участия в Конкурсе представляются следующие скан-копии документов и материалы:
     1. Заявка (Приложение 1 к Положению).
     2. Конкурсная работа в электронном виде.
     3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к Положению).
  3. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;

- представлен неполный пакет документов;

- формат представленных материалов не соответствует требованиям, изложенным в Положении.

5.8. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 14 июня 2022 года.

1. **Подведение итогов Конкурса**

6.1.Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2.Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3.Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4.Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5.Участникам вручается сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6.По итогам Конкурса не позднее 14 июня 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

**Приложение 1**

Заявка

для участия в муниципальном конкурсе

«Современные цифровые образовательные ресурсы в детском саду»

среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Номинация | ФИО педагогов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель

образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Подпись

П.М

**Приложение 2**

**Критерии и показатели оценки Конкурса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Требования к цифровому образовательному ресурсу** | **Описание** | **Оценка** |
| **Содержание конкурсной работы** | | | |
| 1  1. | Практическая направленность и профессиональная значимость | Конкурсную работу можно использовать в работе педагогов или она является образовательным продуктом педагога | 0-5 |
| 22. | Целенаправленность использования ИКТ | В работе нет отвлекающих эффектов, преобладают нетекстовые формы | 0-5 |
| 33. | Логичность структурирования материалов | Последовательность слайдов (презентации и интерактивной игре) и кадров (в обучающем видео) способствуют раскрытию темы, нет повторов информации | 0-5 |
| 44. | Наличие ссылок на источники информации | Ссылки на источники есть на последнем слайде или кадре. | 0-5 |
| 55. | Оригинальные и творческие идеи | Автор делает выводы из известной информации, есть авторские наработки | 0-5 |
| 66. | Адресная направленность, безопасность для аудитории | Информация соответствует возрасту или уровню образования предполагаемой аудитории: дети, родители, педагоги | 0-5 |
| Оформление и технические характеристики | | | |
| 77. | Эстетичность | Единый стиль, наглядность, гармоничное цветовое решение | 0-5 |
| 88. | Эргономичность | Удобство просмотра и навигации, заголовки на всех слайдах и кадрах, поля у слайдов для просмотра презентации на разных экранах | 0-5 |
| 99. | Использование мультимедиа | В конкурсной работе есть текст, фотографии, графика, видео, аудио | 0-5 |
| 110. | Использование эффектов анимации | В презентации есть анимация и переходы между слайдами, предусмотренные программой MicrosoftPowerPoint | 0-5 |
| 111. | Языковая грамотность | Нет стилистических, синтаксических, пунктуационных и грамматических ошибок | 0-5 |

**Приложение № 3**

**Согласие субъекта на обработку персональных данных**

Я, (фамилия,имя,отчество(приналичии),адрес,номеросновногодокумента,удостоверяющеголичность,сведенияодатевыдачии выдавшем органе) даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 31» (г. Артемовский, ул. Тимирязева, 32), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
   * фамилия, имя, отчество;
   * сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
   * год, месяц, дата рождения;
   * образовательное учреждение и его адрес;
   * номер телефона;
   * адрес электронной почты.
3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.
4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодёжной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениями организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а так же получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.
5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:
   * фамилия, имя, отчество;
   * год, месяц, дата рождения;
   * образовательное учреждение и его адрес.
6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

1. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

1. Я подтверждаю, что давая согласие, действую по собственной воле.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

/

(подпись) (инициалы, фамилия)