

Принято:  
Советом Учреждения  
Председатель: Н.С.Скутина  
Протокол № 1/2 от «21» 06 2017 г.  
Согласовано:  
Председатель ПК Г.Д. Язовских  
Протокол № 4 от «22» 06 2017 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №2  
И.В.Борисова  
Приказ № 45/п от «21» июня 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О педагогическом совете**  
**Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад с**  
**приоритетным осуществлением деятельности по**  
**реализации адаптированных образовательных программ**  
**для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата**  
**№ 2»**

## **1. Общие положения**

1.1. Управление педагогической деятельностью МБДОУ № 2 (далее «Учреждение») осуществляет Педагогический совет.

Педагогический совет - коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе.

1.2. Деятельность Педагогического совета регламентируются Положением о Педагогическом совете.

1.3. В состав Педагогического совета входят заведующий Учреждением и все педагогические работники Учреждения.

В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам воспитания и образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.4. Решения Педагогического совета, являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы дошкольного образования.

## **3. Основные положения**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- утверждение направления образовательной деятельности Учреждения;
- решение вопроса повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- принятие рабочих программ педагогов;
- принятие образовательных программ используемых в Учреждении;

- утверждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса;
- планирования образовательной деятельности Учреждения;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- внесение предложений о внесении изменений и дополнений в Устав;
- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

3.2. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решения Педагогического совета принимаются 3/4 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Заседания совета проходят не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Педагогического совета созываются по ходатайству не менее 3-х членов Педагогического совета в течение недели после поступления заявления.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители воспитанников. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение образовательного плана;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложений и замечаний

выносимых на Педагогический совет. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы Педагогического совета хранятся в Учреждении постоянно.

5.3. Протоколы Педагогического совета при завершении учебного года прошнуровываются, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

Срок действия данного положения неограничен.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Борисова Ирина Владимировна

Действителен с 17.06.2021 по 17.06.2022